



APRESENTAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO/ DENÚNCIA/ QUEIXA

A preencher pelo(a) funcionário(a):
Registo n.º:
Processo n.º
Registado em:

Exmo(a). Senhor(a)
Presidente da Câmara Municipal de Albergaria-a-Velha

Nota: Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório.

IDENTIFICAÇÃO DO DENUNCIANTE

Nome/Denominação:*		
Domicílio/Sede:*	N.º:	Lote/Andar:
Código Postal:	Localidade:*	
Freguesia:		
NIF/NIPC:*	Data de Nascimento:	
Tipo de Documento de Identificação:		
N.º:	Válido até:	
Contacto Telefónico:	Fax:	
E-mail:		

IDENTIFICAÇÃO DO INFRATOR:

Pessoa:*
<input type="checkbox"/> Singular
<input type="checkbox"/> Coletiva
<input type="checkbox"/> Desconhecida

Pessoa Singular	
Nome:	
Domicílio:	
Número:	Lote/ Andar:
Código Postal:	Localidade:
Freguesia:	



Pessoa Coletiva

Denominação:

Sede:

Número:

Lote/ Andar:

Código Postal:

Localidade:

Freguesia:

EXPOSIÇÃO:

Assunto/ Objeto:*

- Obras Particulares
- Ocupação Indevida de Espaço Público
- Falta de Limpeza de Terrenos (Gestão de Combustível)
- Outro

Rua:*

Número:*

Lote/ Andar:

Código Postal:*

Localidade:*

Freguesia:*

- Albergaria-a-Velha e Valmaior
- Alquerubim
- Angeja
- Branca
- Ribeira de Fráguas
- São João de Loure e Frossos

Descrição:*

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Albergaria-a-Velha respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

- **Responsável pelo tratamento** – Município de Albergaria-a-Velha;
- **Finalidade do tratamento** – Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
- **Destinatário(s) dos dados** – Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
- **Conservação dos dados pessoais** – Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município de Albergaria-a-Velha consulte o nosso site em www.cm-albergaria.pt ou envie um e-mail para dpo@cm-albergaria.pt.

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

DECLARAÇÃO



*O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

DOCUMENTOS APRESENTADOS

Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:

- Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade;
- Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante;
- Documento(s) em que conste a autorização dos demais representantes;
- Outro(s): _____

Pede deferimento,

Albergaria-a-Velha, ___/___/___

O(A) Requerente / O(A) Representante

(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o(a) mesmo(a) não souber ou não puder assinar)

O(A) Funcionário(a)

Responsável pela Direção do Procedimento: Departamento Administrativo e Financeiro

Contacto Telefónico: 234529300

E-mail: geral@cm-albergaria.pt

Gestor(a) do Procedimento: Divisão Administrativa

Contacto Telefónico: 234529300

E-mail: geral@cm-albergaria.pt